教育實習歷程檔案

108學年度淡江大學師資培育中心

Tamkang University

實習生－曹雅晴

實習學校－臺北市立北投國民中學

目錄
CONTEN

一、 實習信念
二、 實習生專業背景
(一)基本資料
(二)分析北投國中
三、 實習計畫
(一) 實習活動與進程
(二) 實習進度
1. 七月
2. 八月
3. 九月
4. 十月
5. 十一月
6. 十二月
四、 教學實習
(一) 見習
(二) 教學演示 -〈張釋之執法〉
(三) 教學實習日誌
五、 導師實習
(一) 班級經營規劃
(二) 班級個別事件處理
(三) 個案學生輔導紀錄表
(四) 親師活動的參與及省思
(五) 導師實習日誌
六、 行政實習
(一) 參與行政活動規劃與執行
1. 學務處
2. 輔導室
3. 總務處
4. 教務處
(二) 行政實習日誌

七、 研習進修
八、 實習成長與省思

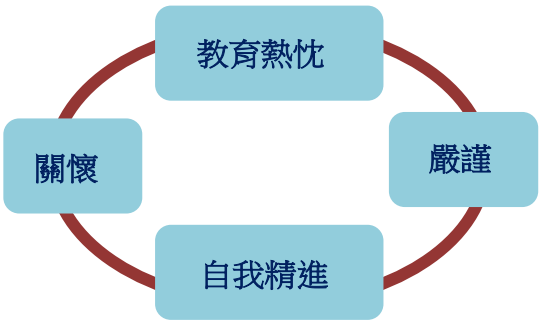
實習信念

一、 實習信念

「堅持自己的夢想，實現想要的人生」

身為一位教師，從古至今肩負的大任都是培育學生，而教育實習，便是要使我們磨練，使身心靈適合從事這一份教育工作。既然是實習就要有學習的精神，踏實走完整個歷程，每一個交辦任務，都要以嚴謹而審慎的態度去執行，也希望在教學上永遠抱有熱忱。

在和學生相處上，以愛與關懷包容學生，用同理的眼光去看待不一樣的學生，不替學生放上標籤，給予學生不是負面的言語、行為，而是鼓勵、支持以及引導，相信著他們有著無限的可能。而期許自己能不斷精進，在實習中積極參與各類活動與研習進修，豐富視野以及見識。



二、 實習生專業背景

(一) 資本資料

實習學生：曹雅晴
學歷：淡江大學中國文學學系
指導老師：張雅芳教授
實習學校：臺北市立北投國民中學
教學輔導老師：陳靜媛老師
導師輔導老師：簡淑瓊老師（八年八班）
行政輔導老師：蘇怡方組長（學務處衛生組）

■ 簡要自述

從小到大每個求學階段，都受到不同老師的照顧，尤其是在國中的導師，更可以說是國文啟蒙老師，開啟我對國文的熱愛，也讓我相信自己，更立志要成為一位國文老師。我的國中導師對學生的態度總是溫柔關懷，從沒看過老師生氣、破口大罵的樣子，反而都是用勸勉、說理的方式，這影響了全班的學生，更收服了學生的心。這樣的境界，對我來說極其高崇，但也期許自己未來能夠成為始終陪伴、永不放棄學生的老師。

而在修習教育學程的路途，雖然有許多懷疑的聲音盤旋，但即便這條路不是平坦舒適，我也堅信這大概是「天將降大任於是人也」，所以才要「苦其心志、勞其筋骨」，甚至「行拂亂其所為」，而這些鍛鍊，都是為了使我成為一位更好的老師，而人生的際遇雖然無法預測，但能把握的是，必須在現在為成為一位好的老師做準備。

(二) 分析北投國中

1. 學校願景

學校願景以五個樹人分別代表校長領導、教師授業、學生學習、行政服務、家長支援，上下錯落，以「十年樹木百年樹人」的精神，以及「有教無類」、「因材施教」、「適性揚才」、「多元進路」、「優質銜接」的理念，兼併「融合科技與人文」、「推展多元與創新」、「建立國際觀鄉土情」三大願景為基底，成就每一個北投國中孩子，勇敢逐夢、彩繪人生。

2. 學校優勢

■ 地理環境

(1) 交通便利，鬧中取靜：北投國中位於巷弄內的小坡上，環境安靜清幽，又接近北投及新北投捷運站，學生上學走路、搭乘公共運輸工具方便。

■ 軟體優勢

(1) 課程發展委員會：成立課程發展委員會，進行本校課程，如登山健行等，並隨著教育趨勢修訂。

(2) 教師專業：北投國中教師年資高，教學經驗成熟、富專業知能，在教學上認真，在課堂上，師生互動良好，有助於提升教學成效。

(3) 學生學習成果：學生積極參與適性揚才課程，開發科技探索能力及培養學生多項基礎能力，而數理資優班於自然、數學與科技競賽上的表現亦相當亮眼。

3. 學校劣勢

(1) 少子化現象衝擊下，學生遞減，班級數減少。

(2) 因鄰近北投市場，家長常忙於生計，無暇照顧子女，老師與家長溝通時間不易取得，溝通受到阻礙。

(3) 幫派問題導致家長不願將學生送來北投國中就讀。

(4) 石牌國中、私校等升學表現優異的學校，搶走大量的優質學生，是北投國中班級數遞減快速的主因。

4. 學生家長職業分析

北投國中學區內的國小主要有北投、清江、逸仙、文化等四個國小，學區內家長社經落差較大，因新蓋大樓落成，學區內搬進許多經濟能力較好的家庭，不過仍是以北投市場小攤及外地工作勞工為主，單親與隔代家庭比例高，家庭教養問題較多。

5. 學生家長對學校期望

由於家長經濟狀況不一，但以市場小攤和勞工為主的情形下，不能提供多餘的教育資源給學生，所以對學校多是在品格教育的方面有所期待。不過因為現在的家長教育程度通常都比較高，所以也會希望學生多讀書，只是並非有方法的引導孩子，而是叫孩子一直讀書而已。

6. 學生特性

北投地區和台北黃金地段相較之下，是為較鄉下的地區，學生性情較為純樸、單純，不過正因如此，生活刺激不夠，於課外的吸收有限，想要發展閱讀、寫作等課程，老師需要花更大的心思。

升學方面 30%～40%學生升上一般高中，剩下的 65%學生往技職體系發展，故輔導室舉辦多項技職參訪、職涯探索的課程。

7. 社區資源與學校軟硬體設備

■ 社區概況

(1)社區可運用的資源豐富：鄰近的溫泉博物館、凱達格蘭文物館、北投圖書館及陽明山等，是北投國中發展特色課程，提供學生學習的重要資源。

(2)社區團體的照應：七星獅子會、慈善會、愛心會等團體，提供各類助學金，照顧弱勢學生生活。

■ 校園環境

(1)硬體設備不斷更新：校舍並非老舊大樓，共八層樓高的教室，提供足夠的教室空間，並有良好的採光。四方的建築設計，給人安定的感覺，方位也極好辨識，並且於假期期間進行工程修繕，維持教室及大樓的安全及外觀的維護。

(2)設備跟上時代：智慧時代來臨，每間教室裝設觸控螢幕等設備，加強視聽設備，對於老師授課有極大的助益。

(3)校園安全良好：校門口設有警衛室，警衛可以監控進出校園的人，提供學生安全的學習環境。

8. 教師同儕文化

新任校長上任，給予全體教職員極大的期許，並指出問題，希望每個老師都可以有團體共感，建立起完善的行政團隊，提供授課老師最強大的後盾，辦理各項研習活動的過程除了增進教師知能外，亦可以讓老師群聚一堂，增加對話的時刻。

三、 實習計畫

(一)實習活動與進程

教學實習與導師實習進程	行政實習進程與研習活動
七月	
1.熟悉校內地理環境，各大樓代碼及位置。	1. 協助學務處衛生組事務進行。 2. 協助學務處行政事務的執行。 3. 協助教學組剪輯影片。
八月	
1. 熟悉各教室分布及位置圖。 2. 認識輔導行政教師，以及處室內組長、幹事。	1. 每周輪調處室，瞭解處室業務及辦理流程。 2. 協助行政事務的辦理。 3. 參加備課週研習活動。
九月	
1. 觀摩導師輔導老師的班經。 2. 協助批改學生聯絡簿。 3. 觀摩輔導教師的教學技巧。 4. 協助輔導教師批閱作文。 5. 在輔導教師的安排下，至其他國文科領域老師班上觀課見習。 6. 和輔導老師討論研擬半年之實習計劃。 7. 參與國文領域開會，討論國文科事宜。	1. 於學務處衛生組實習，協助行政工作。 2. 協助學務處相關事宜。 3. 參加校外素養導向研習活動。 4. 參加校內教師進修研習活動。 5. 返校參加實習座談及研習。
十月	
1. 協助輔導導師的班級事務處理。 2. 協助批改學生聯絡簿。 3. 協助班級校慶園遊會前置作業。 4. 協助段考試題的編撰、命題。 5. 在輔導教師的安排下，至其他國文科領域老師班上觀課見習。 6. 與輔導教師進行共同備課。 7. 上台進行實務教學。	1. 於學務處衛生組實習，協助行政工作。 2. 協助學務處相關事宜。 3. 協助辦理校內比賽辦理。 4. 參加校內教師進修研習活動。 5. 返校參加實習座談及研習。
十一月	
1. 協助輔導導師處理班級事務。 2. 協助批改學生聯絡簿。 3. 在輔導教師之指導下進行全課之教學。	1. 於學務處衛生組實習，協助行政工作。 2. 協助學務處相關事宜。 3. 協助校慶彩排以及事前準備項目。 4. 協助校慶當日的活動流程。 5. 參加校內教師進修研習活動。
十二月	
1. 協助輔導導師處理班級事務。 2. 協助批改學生聯絡簿。 3. 在輔導導師指導下，擔任一周班級導師。 4. 進行實習階段之教學演示。 5. 在輔導教師之指導下進行全課之教學。 6. 觀摩校內教師教學演示。 7. 製作行動研究。	1. 於學務處衛生組實習，協助行政工作。 2. 協助七年級進行社區服務。 3. 協助製作體育班招生海報。 4. 參與校外參訪。 5. 協助健康促進海報比賽。 6. 協助製作午餐滿意度調查表統計圖表。 7. 參加校內教師進修研習活動。
一月	
1. 協助輔導導師處理班級事務。 2. 協助批改學生聯絡簿。 3. 在輔導教師之指導下進行全課之教學。 4. 彙整教學檔案及實習心得報告。 5. 實習成績評量。	1. 於學務處衛生組實習，協助行政工作。 2. 協助學務處相關事宜。 3. 參加校內教師進修研習活動。 4. 返校參加實習座談及研習。

(二)實習進度

七月－熟悉校內行政事務

教學、級務

1. 認識學校各處室、組織及編制
2. 了解校內各項硬體設備及資源

行政

1. 協助衛生組汰換掃具
2. 剪輯「如何進行回收」影片
3. 協助返校護校學生打掃檢查
4. 協助回收事宜
5. 製作幹部訓練 ppt（內外掃股長）
6. 剪輯公開授課教學影片
7. 協助整理校內電腦標籤

▲ 屬於我的位置名牌

八月－了解校內各項人力、資源

教學、級務

1. 詳閱十二年國教國文科領綱
2. 認識實習輔導老師
3. 和導師輔導老師討論開學注意事項
4. 詢問導師輔導老師班級事務
5. 開學當天認識班級學生

行政

1. 認識校長、各處室主任和組長
2. 了解學校及社區環境、行事曆
3. 見習並協助處室業務
4. 每周輪至不同處室見習
5. 協助處室開學前的準備工作
6. 協助新舊校長交接事宜
7. 製作幹部訓練 ppt（環保股長）
8. 製作打掃日誌
9. 協助返校護校學生打掃檢查
10. 協助註冊組新生事務整理
11. 協助整理全校員額表單
12. 認識輔導室內各組承辦業務
13. 協助新生訓練引導
14. 參與新生特質說明會，了解輔導流程
15. 參與校務工作說明會
16. 協助進行幹部訓練

研習

1. 正向管教研習
2. 創新教育研習
3. 防災研習
4. 教師面對特殊孩子的心理處遇研習
5. 反毒研習

九月－班級事務的掌控

教學、級務

1. 跟隨教學輔導老師進行觀課見習
2. 在教學輔導老師協助下，至其他同領域老師班上觀課見習
3. 觀課後和教學輔導老師進行議課
4. 和教學輔導老師討論未來試教安排
5. 在導師輔導老師指導下，進行班級事務管理
6. 在導師輔導老師指導下，製作學校日所需影片以及教室佈置
7. 和導師輔導老師商討高關懷學生
8. 和導師輔導老師討論段考試題命題
9. 和導師輔導老師討論班級問題
10. 參與國文領域開會

行政

1. 協助更換掃具
2. 協助模擬考英聽
3. 協助學務處相關事務進行
4. 協助進行防災演練
5. 協助進行幹部訓練
6. 協助總務處處理事務
7. 辦理「環境知識競賽」
8. 協助辦理教師節敬師活動相關內容

研習

1. 參與同領域教師進行社群共備
2. 參與素養考題研習

指導老師張雅芳教授來校訪視，

十月－平衡班務、教學以及行政之間

教學、級務

1. 協助教學輔導老師批改考卷
2. 和教學輔導老師討論授課流程
3. 跟隨教學輔導老師進行觀課見習
4. 在教學輔導老師指導下進行試教。
5. 在教學輔導老師協助下，至其他同領域老師班上觀課見習
6. 和教學輔導老師討論講義及行動研究
7. 和導師輔導老師討論段考考題修正
8. 在導師輔導老師的指導下，解決學生和老師間的衝突
9. 在班級進行加分獎勵制度
10. 和導師輔導老師進行家庭訪視
11. 批改班級聯絡簿

行政

1. 製作活動記錄、講座海報
2. 協助講座進行
3. 協助行政輔導教師公文流程
4. 協助牙醫公會進班衛教宣導
5. 協助教學組段考英聽
6. 協助傳染病防治講座進行
7. 協助優秀青年遴選進行
8. 協助行政輔導老師進行視力保健相關活動
9. 協助國語文競賽進行
10. 協助 HPV 疫苗接種
11. 協助進行校慶預演

研習

1. 閱讀素養研習
2. 返母校參加研習及座談。

十一月－打動學生，成為信任對象

教學、級務

1. 觀摩其他實習老師教學演示
2. 與教學指導老師討論授課流程
3. 與教學指導老師商討教學演示內容
4. 在教學輔導老師指導下，進行試教
5. 試教後和觀課老師進行議課
6. 和教學輔導老師討論段考試題命題
7. 跟隨教學輔導老師進行觀課見習
8. 在教學輔導老師協助下，至其他同領域老師班上觀課見習
9. 和導師輔導老師討論園遊會事項
10. 製作園遊會班級海報
11. 重新安排班級內外掃工作分配
12. 批改班級聯絡簿

行政

1. 製作午餐滿意度調查圖表（宏遠）
2. 製作各類活動紀錄表
3. 繕打午餐補助金資料
4. 在行政輔導教師指導下學習如何廣播
5. 協助校慶前置作業、預演
6. 協助校慶開幕式頒獎儀式
7. 協助校慶當日資源回收
8. 協助講座進行
9. 協助七年級健康檢查

研習

1. 學習扶助研習
2. 閱讀策略研習
3. 返母校參加研習及座談

十二月－進行教學演示大關

教學、級務

1. 跟隨教學輔導老師進行觀課見習
2. 與輔導教師商討教學實習之課次以及節數。
3. 在教學輔導老師指導下，進行教學演示。
4. 試教後和觀課老師進行議課
5. 在教學輔導老師協助下，至其他同領域老師班上觀課見習
6. 在導師輔導老師指導下，重新安排班級座位
7. 進行一周班級導師，執行班務。

行政

1. 協助段考英聽
2. 協助布置聖誕樹。
3. 參與小田園食農教育參訪活動
4. 製作午餐滿意度調查圖表(食家安)
5. 製作各類活動紀錄表
6. 擔任七年級社區服務隨隊老師
7. 協助製作體育班招生海報
8. 參與年末冬至聯歡
9. 參與健康促進議題海報比賽評分

研習

1. 參與教學簡報設計研習
2. 參加資訊研習。

一月－實習歷程資料彙整

教學、級務

1. 跟隨教學輔導老師進行觀課見習
2. 試教後和觀課老師進行議課
3. 在教學輔導老師協助下，至其他同領域老師班上觀課見習
4. 統整行動研究

行政

1. 製作午餐滿意度調查圖表(宏遠)
2. 製作各類活動紀錄表
3. 協助施打疫苗
4. 協助休業式

研習

1. 返母校參加研習及座談

五樓小田園一隅

四、 教學實習

跟隨輔導老師每堂課皆完整觀摩，學習老師上課優點，並於試教時用心備課，設計課程講義，每次試教結束後都與輔導老師討論、改進缺點，並完成教學演示。

(一) 見習

1. 第一課〈田園之秋選〉

在第一堂課中我觀察到老師自我介紹的方式非常特別，不是單純地講述自己，而是利用諧音雙關讓學生對老師的名字更有印象，還利用了故事去包裝自己的個性及興趣，這是我第一次看到的自我介紹方式，覺得非常新奇也非常有創意，不過換成學生就比較困難了，老師為了瞭解學生也讓學生做類似的自我介紹。

而因為剛開學就碰到八年級能力測驗的考試，所以沒辦法開始新的進度，不過從學生討論的熱絡度，還有對於老師的回饋，都可以察覺到學生的特性，而我因為觀課坐在最後面所以可以更好觀察學生，有一些就是特別喜歡和同學說話，有一些學生一上課他就打算放棄，但老師會利用提問，或是分組討論，喚起他們的注意力。

開始進行上課後，能夠查覺到老師的優雅，有種與生俱來要當國文老師的氣質，從不大聲斥責學生，總是以柔性勸導的方式告誡學生，這樣的風格正是我心中最理想的國文老師。

授課上老師以異質性分組方式，讓小組併桌上課方便討論，也利用加分機制，讓小組對自己負責，課堂中也有許多的加分機會，高分組別可以在平時成績上加分，可以看到這樣的誘因對於八年九班來說，是具有顯著的效果，一開始學生還不確定加分可以用來做什麼，但發現可以加分或是得到小獎勵後，便積極的搶分，讓課堂氣氛可以更活絡。

這一課是白話選文，靜媛老師為了培養學生閱讀技巧，指導學生在課文的部分圈出每一段的重點，也利用自然段、意義段來分析課文，讓學生自行合併統整，再由老師帶領整理整課的大意，讓學生在課堂上不僅只是接收者，還是一位能夠思辨的學習者。

在學生的學習表現上，經過老師同意後，坐在第五組的座位裡，看到學生不理解什麼是「討論」，多半都是各寫各的，或是提供答案互相抄上去，失去老師想讓他們互相分享、一起討論出答案的意義，而在課後將我所看到的和老師進行討論，老師也認為這一次接手的三個班級，都不習慣小組討論的方式，所以需要更多的指引，讓他們可以習慣這樣的模式。

課堂上學生熱烈參與狀況

而這一課除了觀摩靜媛老師的課堂外，還在老師的引導之下，到麗嬌老師的課堂上進行見習，發

現麗嬌老師果然是學校出了名的學思達風格，每一堂課結束後，都會交代學生回家預習，讓課堂上學生很快就能進入討論的狀況，也能清楚掌握自己應該做什麼，而這一個班級的學生也非常優質，會將老師交代的事項做完。除此之外，麗嬌老師上課時所給予的指令非常準確，不讓學生有可以放空的時間，這樣一整堂課下來，學生所學的內容非常扎實，若是認真跟上老師的腳步，其實在課堂上就能掌握課文，也能夠減少考前臨時抱佛腳的可能。

2. 第二課〈古詩選〉

古詩選一課中有兩則古詩，老師一開始便提問七年級曾讀過什麼詩體，大部分的學生都能夠回答唐詩，引起動機後，便讓學生比較曾學過的近體詩和現在所要學的古詩異同，透過表格整理將之記錄下來，因為這是國學常識中非常重要的一環。當老師提問時，學生常會不舉手就回答，但為了要培養學生在課堂中養成說話前先舉手的習慣，若是未經過舉手的發言，會被老師制止外，也不予以加分。

第一堂課介紹古詩、近體詩後之後，先讓學生回家默背，至少不讓他們回家什麼事情都不做，回到課堂驗
證的方式是抽一兩組小組起立默背，可以發現九班的學生回家完成作業的成效非常差，通常老師所交代的回家作業，完成率大概都只會有五成，雖然學生資質好，但對於這樣的情形，老師認為需要和導師討論，讓學生可以完成回家的作業，讓課堂流程可以更順暢。

在這兩首詩上，老師利用不一樣的教學模式進行，〈迢迢牽牛興〉一首利用教師引導，示範一次該如何閱讀古詩，到了下一篇就是給學生練習的機會，讓小組先自己進行翻譯，有問題還是可以向老師發問，讓他們自行去做翻譯、段落整理，待學生分享完畢後，老師再將他們的答案統整過一遍。

3. 第三課〈飛魚〉

這一堂課又遇到了白話選文，不過老師在每一課所進行的方式都不太一樣，在這一課中，是藉由廠商給的 CD 撥放課文朗讀，讓學生可以跟著唸，並且圈出生難字詞，再透過賓果格的遊戲，刺激學生的學習，果然可以看到學生因為有了遊戲，而更認真參與課堂。

掌握了生難字詞後，在這一堂課教導閱讀長篇文章的更多技巧，先斷句再找出主語、補上主語，接著就是刪掉不必要的語句，精簡過文句之後，就可以看出每段落想要表述的重點為何，這些步驟老師都一一示範帶領，讓學生有參照版本後，便放手讓各小組負責一段落。

因為段考進度的壓力，老師在課堂中減少小組討論的機會，改回以傳統老師講述的方式進行，很明顯的就可以看出學生注意力大下降，因為這樣的學生學習表現，在課後就和老師討論，是否可以改回小組為中心的模式，至少讓他們有參與，再給予答案，他們的專注力才不會大大降低，老師也表示因為這樣的授課模式，讓自己很累，上起來也非常枯燥乏味，故會在有限的時間內加入小組討論的時間。回復往常討論的教學後，果然學生的注意力又重新被抓回來，非常激奮人心的是一些平時不愛發言，或是學習成就較低落的學生，願意在課堂發言，也主動進行討論，這對老師的教學而言是很好的鼓勵。

4. 第四課〈賣油翁〉

在這一次段考的最後一課，遇到了經典的一篇古文，不論是作者還是課文內容，都是學生需要掌握的重點。所以一開始進入作者時，老師設計了許多的表格，要讓學生在事先做好小組分工，每個人負責作者表格的一部分，在動畫開始的時候，可以更快速抓到重點。不過在實際執行的時候，學生還是會因為動畫快速過去，而有許多缺漏，所以需要看過兩次，才能讓他們完成。

在閱讀完課文之後，請學生找出整段課文中出現的人事物，還有事件經過排序，老師也會帶學生一起討論文中人物的情緒轉變，故事情節走向，以及一起思考這樣一篇故事想帶給讀者什麼樣的道理。

上完這一課後，讓學生開始進行為期兩天的複習，因為是第一次段考，希望學生可以好好準備，老師也告訴學生會有段考獎勵，雖然九班的國字注音還有注釋的小考成績都不理想，但還是期望學生無論如何都要將基本分拿到，而每一課也都進行總複習，目的都是想讓學生可以掌握考試，回家也不必花太多時間在國文上。

上課期間，學生都能認真跟上進度，完成老師交代之任務。

看著他們認真寫考卷的臉龐，是老師最想收藏在心底的回憶。

老師到組別旁巡視小組討論狀況，應適時給予協助。